

Утверждаю:

«Общеобразовательная школа

села Максимовка отдела образования

Сандыктауского района управления образования Акмолинской области

директор школы \_\_\_\_\_ О.Андреева

**План внутришкольного контроля по воспитательной работе в  
«Общеобразовательная школа села Максимовка» на 2024-25 уч.год**

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	<b>Благотворительная акция «Дорога в школу»</b>	Своевременное оказание материальной помощи семьям, оставшимся без социальной защиты	Работа социального педагога	Тематический	Изучение документации, опрос	<b>В течение года</b>	Соц.педагог Гришина К.Б.	СПД		В течение года
2	<b>Работа ШМО классных руководителей на 2024-2025 учебный год</b>	Наличие и содержание планов, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям, категории учащихся и соответствие задачам школы, актуальность решаемых задач	руководитель ШМО классных руководителей	Персональный, проверка планов	Изучение школьной документации	<b>Сентябрь,</b>	Зам. директора по ВР Солодилова Т.М.	МС	Утвержденные директором планы работы на 2024-2025 учебный год	По необходимости
3	<b>Документация классного руководителя</b>	Наличие и содержание планов воспитательной работы на первое и второе	Классные руководители	Персональный, проверка планов	Изучение школьной документации	<b>Сентябрь, Январь,</b>	Заместители директора по ВР Солодилова	МО классных руководителей	Аналитическая справка, оказание методическ	По необходимости

		полугодия/учебный год					Т.М		ой помощи	
4	<b>Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма</b>	Осуществление работы классных руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Классные руководители, педагог-организатор	Тематический,	Наблюдение, анализ	<b>Сентябрь, апрель</b>	Заместитель директора по ВР Солодилова Т.М	Совещание при директоре  Аналитическая справка	Оказание методической помощи	По необходимости
5	<b>Соблюдение требований Устава школы</b>	Внешний вид учащихся, опоздания учащихся на занятия	Учащиеся	Обзорный	Наблюдение, анализ. Посещение учебных занятий и отчеты дежурных классов	<b>Октябрь</b>	Заместитель директора по ВР Солодилова Т.М	Совещание при директоре	Усиление работы ученического самоуправления	По необходимости
6	<b>Проверка классных уголков</b>	Состояние классных уголков: эстетика, актуальность информации	Классные уголки	Тематический, персональный	Наблюдение, анализ	<b>Октябрь</b>	Заместитель директора по ВР Солодилова Т.М	Справка	Оказание методической помощи	По необходимости
7	<b>Занятость учащихся во внеурочное время</b>	Определение степени вовлечения учащихся в дополнительное образование	Учащиеся	Обзорный	Листы опроса учащихся, листы занятости учащихся каждого класса	<b>Октябрь</b>	Заместитель директора по ВР Солодилова Т.М	МО классных руководителей	Эффективная организация досуга обучающихся	По необходимости
8	<b>Организация и проведение воспитательной работы во</b>	Занятость учащихся во время каникул	Классные руководители, руководители	Тематический	Наблюдение, анализ	<b>Ноябрь, Январь, март</b>	Заместитель директора по ВР	Административное совещание	Эффективная организация досуга	По необходимости

	время каникул		кружков и секций				Солодилова Т.М	ие	обучающихся во время каникул	
9	<b>Работа классных руководителей с родителями учащихся</b>	Проведение классных родительских собраний: тематика и качество	Классные руководители	Тематический	Наблюдение, анализ	<b>Ноябрь</b>	Заместитель директора по ВР Солодилова Т.М	Совещание при зам. директора	Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу	По необходимости
10	<b>Контроль деятельности органов ученического самоуправления</b>	Результативность работы актива класса, Совета старшеклассников, ДЮОО «Жас Ұлан»	Классные руководители, педагог-организатор, вожатый	Обобщающих	Наблюдение, анализ	<b>Ноябрь</b>	Заместитель Солодилова Т.М директора по ВР	Педагогический совет	Трансформация системы работы ученического самоуправления	По необходимости
11	<b>Проверка качества дежурства по школе</b>	Выявление недостатков во время дежурства по школе	Дежурный класс и дежурный учитель	Диагностический, Наблюдение	Наблюдение, анализ	<b>Декабрь</b>	Заместитель директора по ВР Солодилова Т.М	Совещание при директоре Справка	Трансформация системы работы ученического самоуправления	По необходимости
12	<b>Мониторинг уровня воспитанности учащихся</b>	Выявление уровня воспитанности учащихся	Учащиеся	Диагностический, анкетирование	Наблюдение, анализ	<b>Декабрь</b>	Заместители директора по ВР Солодилова Т.М., психолог Жандавлетова А.Г.	МО классных руководителей	Усиление методической работы с классными руководителями	По необходимости
13	<b>Качество организации</b>	Соблюдение требований к	Документы, собранные	Тематичес	контроль в столовой,	<b>Ежедневно</b>	Соц.педагог Гришина К.Б			

	<b>бесплатного питания</b>	организации горячего питания учащихся из социально уязвимых семей	для бесплатного горячего питания учащихся, по регламенту государственной услуги	кий	беседа с открытыми вопросами					
14	<b>Организация бесплатного горячего питания учащихся начальной школы</b>	Создание благоприятных условий для организации горячего питания обучающихся и обеспечение санитарно-гигиенической безопасности продуктов питания	Качество питания учеников 1-4 классов	Фронтальный	контроль, изучение документации, собеседование	<b>Ежедневно</b>	Соц.педагог Гришина К.Б.			
15	<b>Определение категории и комплектование документов обучающихся, относящихся к социально незащищенным семейным группам</b>	Обеспечение бесплатным горячим питанием, путёвками в летний лагерь, иной материальной помощью	Документы, подтверждающие статус социально уязвимой семьи	Тематический	Изучение документации, проведение интервью с закрытыми вопросами	<b>Каждую четверть</b>	Соц.педагог Гришина К.Б.	Совещание при директоре		Каждую четверть
16	<b>Взаимоотношения в классном коллективе</b>	Определение степень удовлетворенности учащихся своим классным коллективом	Учащиеся	Диагностический, анкетирование	Наблюдение, анкетирование, анализ	<b>Январь</b>	Заместитель директора по ВРСолодилова Т.М	МО классных руководителей	Определение целесообразности методов и форм работы классного	По необходимости

									руководителя с классом по вопросам безопасности, толерантности, по формированию коллективных ценностей	
17	<b>Организация деятельности психолого-педагогического сопровождения в организациях образования и выполнение плана совместной работы социального педагога и психолога</b>	Своевременное выявление случаев буллинга /кибербуллинга; предотвращение насилия, саморазрушительного поведения	Работа социально-психологической службы	Фронтальный	Изучение документации, опросы, интервью	<b>Каждую четверть</b>	Зам.дир. по ВР, соц педагог, психолог			Каждую четверть
18	<b>Состояние работы по оказанию социально-психологической помощи неблагополучным семьям, учащимся «Группы</b>	Диагностика качества профилактических мероприятий с учащимися, склонными к правонарушениям, пропускающим занятия без уважительной	Работа по профилактике правонарушений детей группы риска	Тематический	Изучение документации, определение запросов, контроль	<b>В течение года</b>	Заместители директора по ВР  Солодилова Т.М ,психолог Жандавлитова А.Г.  соц.педагог	Совещание при директоре	Оказание методической помощи	По необходимости

	<b>риска» (индивидуальные консультации), работа с обучающимися, состоящими на ВШУ</b>	причины и совершающих проступки					Гришина К.Б. кл.рук-ли			
19	<b>Мониторинг достижений учащихся по направлениям воспитательной работы</b>	Определение степени активности и результативности учащихся в конкурсах и творческих проектах	Учащиеся	Фронтальный, наградные материалы, беседы с классными руководителями	Изучение документации, наблюдение, анализ	<b>Февраль</b>	Заместитель директора по ВРСолодилова Т.М	Совещание при зам. директора	Усиление методической работы с классными руководителями (обучающие семинары, совместная разработка родительских собраний, разнообразие форм работы взаимодействия с родителями и т.д.)	По необходимости
20	<b>Внеурочная деятельность учащихся</b>	Системность работы кружков и секций, посещаемость их учащимися, соответствие проводимых занятий тематическому плану, содержание занятий.	Руководители и кружков и секций	Персональный, посещение дополнительных занятий	Изучение документации, наблюдение, анализ	<b>Февраль</b>	Заместитель директора по ВР Солодилова Т.М	МО классных руководителей	Эффективная организация досуга обучающихся	По необходимости
21	<b>Работа с семьями,</b>	Ведение документации,	Классные руководители	Диагностический	Изучение документации	<b>Март</b>	Заместитель директора по	Совещание при	Определение	По необходимости

	<b>находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ</b>	планы индивидуальной профилактической работы с семьями, состоящими на ВШУ, индивидуальная профилактическая работа	и социальный педагог		ии		ВР Солодилова Т.М ,психолог Жандавлитова А.Г.  соц.педагог Гришина К.Б. кл.рук-ли	зам. директора	потребность детей из социально уязвимых групп, работа классных руководителей, социальных педагогов с семьями	мости
22	<b>Реализация плана работы по профориентации школьников</b>	Состояние профориентационной работы в 9 и 11 классах, предварительное трудоустройство выпускников	Учащиеся 9 и 11 классов	Фронтальный,	Опрос учащихся	<b>Март</b>	Заместитель директора по ВР  Солодилова Т.М ,психолог Жандавлитова А.Г.  соц.педагог Гришина К.Б. кл.рук-ли	Совещание при зам. директора	Поиск разнообразных форм профориентационной работы с привлечением выпускников, преподавателей и студентов колледжей и вузов, профессионалов из разных сфер	По необходимости
23	<b>Качество проведения классных часов</b>	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Классные руководители	Тематический, посещение классных часов	Изучение документации, наблюдение, анализ	<b>Март</b>	Заместители директора по ВР  . Солодилова Т.М	Метод. совет	Определение целесообразности методов и форм работы классного руководителя	По необходимости

									ля с классом по вопросам безопасности, толерантности, по формированию коллективных ценностей	
24	<b>Организация и реализация внеурочных проектов</b>	Определение качества проведения акции "Читающая школа", дебатного движения, "Дети и театр"	Работа руководителей кружков, библиотек, промежуточные результаты акций, школьных проектов	Тематический	Изучение планов проектов, анализ мероприятий	<b>Каждую четверть</b>	Заместители директора по ВР Солодилова Т.М	Метод. совет	Определение целесообразности методов и форм работы	По необходимости
25	<b>Военно-патриотическое воспитание учащихся</b>	Качество проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию, уровень активности классов	Классные руководители, вожатый, педагоги-организаторы	Тематический	Изучение документации, наблюдение, анализ	<b>Апрель</b>	Заместитель директора по ВР Солодилова Т.М педагог-организатор по НВТП Савин Ю.Н	Пед.совет	Методическая помощь	По необходимости
26	<b>Результаты профилактической работы медицинского работника по формированию</b>	Обеспечение соблюдения обучающимися единых гигиенических требований	Ученики 1-11 классов	Тематический	изучение документации, анкетирование, наблюдение	<b>Каждую четверть</b>	Зам.дир. по ВР	Консультация	Методическая помощь	Каждую четверть

	<b>ю навыков личной гигиены</b>				е					
27	<b>Эффективность и результативность работы классных руководителей по вовлечению учащихся во внеклассную работу</b>	Рейтинг участия классов в общешкольных и районных мероприятиях и конкурсах различного уровня	Классные руководители, педагог-организатор,	Тематический	Изучение документации, наблюдение, анализ	<b>Май</b>	Заместитель директора по ВР  Солодилова Т.М	Пед. совет	Определение целесообразности методов и форм работы классного руководителя с классом по вопросам безопасности, толерантности, по формированию коллективных ценностей	По необходимости
28	<b>Анализ воспитательной работы за год</b>	Результативность воспитательной работы, степень реализации плана	Классные руководители, руководитель ШМО классных руководителей	Обобщающий	Изучение документации, наблюдение, анализ	<b>Май</b>	Заместитель директора по ВР  Солодилова Т.М	Метод. совет Анализ ВР за 2024-2025 учебный год	Планирование работы на 2025-2026 учебный год	По необходимости
29	<b>Организация занятости учащихся во время летних каникул</b>	Утверждение программы летнего отдыха	Классные руководители, педагог-организатор, руководители кружков и	Обобщающий	Анализ	<b>Май</b>	Заместитель директора по ВР  Солодилова Т.М	МО классных руководителей	Утверждение программы и планов работы пришкольн	По необходимости

			секций						ых площадок	
30	<b>Деятельность Клуба «Даналық мектебі» Работа ЦППР</b>	Реализация программы Клуба «Даналық мектебі»	Руководитель клуба	Обобщающий	Анализ	<b>Декабрь, май</b>	Заместитель директора по ВР Солодилова Т.М	Совещание при директоре	Эффективная организация деятельности Клуба	Полугоди