

Утверждаю:
Директор КГУ
«Общеобразовательная школа села
Максимовка отдела образования по
Сандыктаускому району управления
образования Акмолинской области»
_____ **О. Андреева**



Әлеуметтік педагогтың
Жылдық жұмыс жоспары

Годовой план работы
Социального педагога

2025-2026 учебный год.

Цель:

- создание условий для социально - психологического комфорта и безопасности ребенка;
- координация деятельности всех служб для защиты интересов детей;
- социальная адаптация личности ребенка в обществе.
- содействие в саморазвитии личности, самореализации восприятия мира и адаптации в нем.
- объединение усилия семьи и школы в воспитании детей;
- осуществление социальной защиты семьи и детей.

Задачи:

1. Выявлять социальные и личностные проблемы обучающихся, их родителей и педагогов.
2. Формировать у обучающихся способности к самоопределению, саморазвитию.
3. Организовать системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося и преступного поведения детей и подростков.
4. Организовать помощь обучающимся в устранении причин, негативно влияющих на их успеваемость и посещение школы.
5. Предупреждение и преодоление негативных явлений в семье и школе.
6. Преодоление и предупреждение отклонения в социальном развитии школьников.
7. Оказание помощи детям из многодетных и неблагополучных семей; детям, нуждающимся в опеке и попечительстве.
8. Выполнение роли посредника, связующего звена, между детьми и взрослыми; семьёй и государственными службами; организациями и учреждениями, призванными заботиться о духовном, физическом и психологическом здоровье населения.

Сентябрь

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Составление социального паспорта классов, школы.	В течение месяца	Классные руководители 0- 11 классы, Гришина К.Б	Паспорт школы
2	Заполнение сведений об учащихся школы	В течение месяца	Классные руководители 0- 11 классы, Гришина К.Б	Сведения об учащихся школы
3	Утверждение состава школьного совета по профилактике правонарушений.	1 неделя	Гришина К.Б., заместитель директора по воспитательной работе	Приказ
4	Дифференциация семей на типы. Корректировка данных и составление списка детей по социальному статусу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
5	Утверждение списка бракеражной и мониторинговой комиссии	1 неделя	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д.	Приказ
6	Оформление документов на бесплатное питание учащимся 5- 11 классов	Сентябрь	Гришина К.Б.	Список
7	Сбор справок о трудоустройстве учащихся 9 и 11 классов	В течение месяца	Гришина К.Б, классные руководители 9 и 11 классов.	Справки
8	Помощь родителям в активации ваучеров на бесплатное питание	В течение месяца	Гришина К.Б.	Ваучер.
II. Работа по охране прав детства				
1	Составление списков «группа риска».	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Посещение социально - уязвимых семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.	4 неделя	Классные руководители, соц.педагог, участковый инспектор полиции	Акт ЖБУ
3	Акция «Дети в ночном селе»	4 неделя	Заместитель директора по ВР,	Соц. Сети

			Гришина К.Б., классные руководители, родительский коммитет.	
4	Участие в акции «Дорога в школу»	1 неделя	Гришина К.Б.	Отчет
5	Вовлечении обучающихся «группы риска» в кружковую и секционную деятельность.	В течение месяца	Зам.директора по ВР, Соц педагог, классные руководители.	Список
6	Проведение классного часа по правовому всеобучу среди учащихся 2-4 классов.	3 неделя	Гришина К.Б.	Разработка, соц.сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся	В течение месяца	Гришина К.Б.	Приказ
2	Оформление и корректировка документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	2 неделя	Гришина К.Б., заместитель директора по ВР.	Протокол
4	Работа в системе ЭКШ	В течение учебного года	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение учебного года	Гришина К.Б.	-
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Работа с инспектором ЮП по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.	1 неделя	Гришина К.Б.	Список
2	Выступления на родительских собраниях, МО, ЦППР.	В течение учебного года	Гришина К.Б.	Разработка

3	Составление отчетной документации по запросу.	В течение учебного года	Гришина К.Б.	-
4	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение учебного года	Гришина К.Б.	-
5	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ЮП по вопросам охраны детства.	В течение учебного года	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающихся, уточнение причин непосещения уроков.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Посещение семей «группы риска»	4 неделя	Гришина К.Б.	Акт посещения
3	Профилактические мероприятия по предотвращению правонарушений среди учащихся 5- 11 классов	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
4	Индивидуальные и групповые профилактические беседы с учащимися и родителями.	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог.	-
5	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Составление документации на	В течение месяца	Классные руководители,	-

	обучающихся «группы риска».		психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР.	
3	Составление характеристик на учащихся, состоящих на учете.	В течение месяца	Классные руководители	Характеристика
4	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт
5	Анкетирование по программе «Досболайк»	3 неделя	Гришина К.Б.	Анкета

Октябрь

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
II. Работа по охране прав детства				
1	Корректировка базы данных на учащихся, состоящих на различных формах учета.	Сентябрь	Гришина К.Б.	Соц.паспорт
2	Акция «Дети в ночном селе».	1 раз в месяц	Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет, зам дир. по ВР	Соц. Сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение года	Гришина К.Б.	Список
2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам. директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение учебного	Гришина К.Б.	-

		месяца		
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Выступления на родительских собраниях, МО, ЦППР.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка
2	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Посещение уроков и выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
4	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ЮП по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Профилактические беседы с учащимися по пропаганде ЗОЖ	В течение месяца	Гришина К.Б., Жандавлетова А.Г., зам. диреткора по ВР, классные руководители, мед.работник	Разработка
3	Посещение семей, находящихся в социально- опасном положении.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Акт посещения

4	Класные часы на тему: «Буллинг и кибербуллинг»	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
5	Участие в организации работы Центра педагогической поддержки родителей	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети.
6	Профилактическая беседа с учащимися 8-10-х классов «Ответственность за уголовные и административные правонарушения».	В течение месяца	Гришина К.Б., УИП, ЮП, классные руководители, зам. диреткора по ВР.	Соц. сети
7	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
3	Диагностика социального статуса ребенка	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
4	Составление документации на обучающихся «группы риска».	В течение месяца	Классные руководители, психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР.	-
5	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт

Ноябрь

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы

1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
II. Работа по охране прав детства				
1	Акция «Детство без жестокости и насилия»	Ноябрь	Гришина К.Б., зам.директора по ВР, Жандавлетова А.Г.	Соц.сети.
2	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Зам. Диреткора по ВР, Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет	Соц. Сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение года	Гришина К.Б.	Список
2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуация, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-

2	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Индивидуальные беседы с родителями	По необходимости.	Гришина К.Б.	Разработка
3	Посещение семей, находящихся в социально - опасном положении.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Акт посещения
4	Классные часы на тему: «Права и обязанности»	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
5	Участие в организации работы Центра педагогической поддержки родителей	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети.
6	Профилактические мероприятия по предотвращению правонарушений среди учащихся 6- 11 классов	В течение месяца	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., УИП, ЮП, классные руководители.	Соц. сети
7	Профилактические беседы с учащимися по профилактике профилактики безнадзорности, наркомании, употребления энергетических напитков.	В течение месяца	Гришина К.Б., Жандавлетова А.Г., Солодилова Т.М., классные руководители,	Разработка
8	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				

1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Диагностика вредных привычек	3 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
3	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
4	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт

Декабрь

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
II. Работа по охране прав детства				
1	Посещение социально - уязвимых семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.	В течение месяца	Классные руководители, соц.педагог.	Акт ЖБУ
2	Организация учащихся из малообеспеченных семей на новогоднюю елку	2 неделя	Гришина К.Б.	Список
3	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Зам.директора по ВР, Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет	Соц. Сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список

2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуация, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
2	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Индивидуальные беседы с родителями на темы: 1. «Взаимоотношения с детьми» 2. «Социальные, правовые вопросы»	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка

	3. «Профориентация детей»			
3	Посещение семей, находящихся в социально- опасном положении.	По необходимости.	Гришина К.Б.	Акт посещения
4	Класные часы на тему: «Профориентация»	2 неделя	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
5	Участие в организации работы Центра педагогической поддержки родителей	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети.
6	Профилактические беседы с учащимися по профилактике агрессивного и аутодеструктивного поведения	В течение месяца	Гришина К.Б., Жандавлетова А.Г., заместитель директора по ВР, классные руководители.	Разработка
7	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-

VI. Диагностико - аналитическая деятельность

1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Диагностика компьютерной зависимости.	2 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
3	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
4	Анализ профилактической работы за 1 полугодие.	3 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
5	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт
6.	Анкетирование по программе «Досболайк»	3 неделя	Гришина К.Б.	Анкета

Январь

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Составление социального паспорта школы.	В течение месяца	Классные руководители, Гришина К.Б	Паспорт школы
2	Заполнение сведений об учащихся школы	В течение месяца	Классные руководители, Гришина К.Б	Сведения об учащихся школы
II. Работа по охране прав детства				
1	Посещение социально - уязвимых семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.	4 неделя	Классные руководители, соц.педагог.	Акт ЖБУ
2	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., классные руководители, родительский коммитет	Соц. Сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуация, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического	В течение месяца	Гришина К.Б.	

	внимания.			
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Работа с инспектором ПДН по сверчному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.	2 неделя	Гришина К.Б.	Список
2	Выступления на родительских собраниях, МО, ПДН, ЦППР.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка
3	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
4	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
6	Консультации с классными руководителями «Профилактика раннего неблагополучия в семье».	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Индивидуальные беседы с родителями	В течение учебного года	Гришина К.Б.	Протокол
3	Посещение семей, находящихся в социально- опасном положении.	По необходимости	Гришина К.Б.	Акт посещения
4	Классные часы на тему: «Правила поведения в интернете»	3 неделя	Гришина К.Б.	Социальные сети,

				разработка.
5	Профилактические беседы с учащимися по профилактике вредных привычек, наркомании, употребления энергетических напитков	В течение месяца	Гришина К.Б., Жандавлетова А.Г., зам. Директора по ВР, классные руководители,	Разработка
6	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение учебного года	Гришина К.Б.	Список
2	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение учебного года	Гришина К.Б.	Анализ
3	Профориентационная диагностика учащихся	4 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
4	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт

Февраль

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
II. Работа по охране прав детства				
1	Организация межведомственного патронажа семей «группы риска»	По необходимости	Классные руководители, соц.педагог.	Акт ЖБУ
2	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Солодилова Т.М., Гришина К.Б.,	Соц. Сети

			классные руководители, родительский комитет	
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуация, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
2	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками	Ежедневно	Гришина К.Б., классные	Журнал

	уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.		руководители	
2	Индивидуальные беседы с родителями	В течение учебного года	Гришина К.Б.	Разработка
3	Посещение семей, находящихся в социально- опасном положении.	4 неделя	Гришина К.Б.	Акт посещения
4	Участие в организации работы Центра педагогической поддержки родителей	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети.
5	Профилактические беседы с учащимися по профилактике буллинга, половой неприкосновенности.	4 неделя	Гришина К.Б., Жандавлетова А.Г., заместитель директора по ВР, классные руководители,	Разработка
6	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
3	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт

Март

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
II. Работа по охране прав детства				

1	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., классные руководители, родительский коммитет	Соц. Сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуация, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Выступления на родительских собраниях, МО, ПДН, ЦППР.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка
2	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
4	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны	В течение месяца	Гришина К.Б.	-

	детства.			
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Индивидуальные беседы с родителями	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка
3	Посещение семей, находящихся в социально- опасном положении.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Акт посещения
4	Классные часы на тему: «Вредные привычки»	2 неделя	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
5	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
3	Анкетирование по питанию	1 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
4	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт

Апрель

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
II. Работа по охране прав детства				
1	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет	Соц. Сети
2	Мероприятия по профилактике правонарушений	В течение месяца	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., УИП, ЮП, классные руководители.	Соц. сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение года	Гришина К.Б.	Список
2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуация, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				

1	Выступления на родительских собраниях, МО, ПДН, ЦППР.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка
2	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
4	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Индивидуальные беседы с родителями на темы («Взаимоотношения с детьми», «Социальные, правовые вопросы», «Профориентация детей»)	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка
3	Посещение семей, находящихся в социально- опасном положении.	По необходимости	Гришина К.Б.	Акт посещения
4	Классные часы на тему: «Учимся понимать друг друга»	3 неделя	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
5	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1.	Составление предварительного	4 неделя	Гришина К.Б.	Список

	трудоустройства учащихся 9- 11 классов			
2	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
3	Профориентационная диагностика учащихся	4 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
4	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт
5	Анкетирование по программе «Досболайк»	4 неделя	Гришина К.Б.	Анкета

Май

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
II. Работа по охране прав детства				
1	Посещение социально - уязвимых семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.	Май.	Классные руководители, соц.педагог.	Акт ЖБУ
2	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет	Соц. Сети
3	Профилактические мероприятия по предотвращению правонарушений среди учащихся 6- 11 классов	В течение года	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., УИП, ЮП, классные руководители.	Соц. сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение года	Гришина К.Б.	Список
2	Оформление документации на учащихся,	В течение месяца	Гришина К.Б., классные	-

	состоящих на учете		руководители, зам.директора по ВР	
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуация, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
6	Организация летней занятости детей, состоящих на ВШК и ПДН.	3 неделя	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	График
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
2	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
4	Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками	Ежедневно	Гришина К.Б., классные	Журнал

	уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.		руководители	
2	Посещение семей, находящихся в социально- опасном положении.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Акт посещения
3	Классные часы на тему: «На улице не в комнате, о том ребята помните»	1 неделя	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
4	Профилактические беседы с учащимися по профилактике правонарушений	В течение года	Гришина К.Б., Жандавлетова А.Г., Солодилова Т.М., классные руководители,	Разработка
5	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
2	Анализ работы социального педагога	4 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
3	Оформление отчетной документации.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Отчет
4	Анкетирование обучающихся из «Группы риска» и их родителей с целью выявления их летней занятости. 1-10 класс.	3 неделя	Гришина К.Б., заместитель директора по ВР	Анкета
5	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт

Июнь, июль, август

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Оформление документов на бесплатное питание учащимся 5- 11 классов	Август	Гришина К.Б.	Список
2	Сбор справок о трудоустройстве учащихся 9 и 11 классов	Август	Гришина К.Б.	Справки
II. Работа по охране прав детства				
1	Участие в акции «Дорога в школу»	Август	Гришина К.Б.	Список
2	Организация работы и отдыха школьников, состоящих на различных формах учета в летний период	Июнь	Соц.педагог	-
3	Оказание государственной услуги на оформление финансовой помощи малообеспеченным	Июнь	Гришина К.Б.	Список
4	Организация учащихся из малообеспеченных семей в летний оздоровительный лагерь	Июнь	Гришина К.Б.	Список
5	Акция «Дети в ночном селе»	Июнь	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет	Соц. Сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
2	Работа в системе ЭКШ	Август	Гришина К.Б.	-
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Составление отчетной документации по запросу.	Июнь, август	Гришина К.Б.	-

2	Работа с инспектором ИДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.	Июнь, июль, август.	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Посещение семей, находящихся в социально- опасном положении.	Июнь, август	Гришина К.Б.	Акт посещения
2	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Аналитический годовой отчет социального педагога	Июнь	Гришина К.Б.	Анализ